

Załącznik do Uchwały Nr XXIII/ 217 /12

Rady Miejskiej w Ozimku

z dnia 24 września 2012 r.

„Program współpracy Gminy Ozimek z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013”

I. Postanowienia ogólne

Ilekróć w Programie jest mowa o:

- ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
- Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Ozimka,
- Programie – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Ozimek z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013,
- podmiotach Programu – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
- dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
- konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

II. Cel główny i cele szczegółowe Programu

1) Celem głównym Programu jest kształtowanie i umacnianie partnerstwa Gminy Ozimek i organizacji pozarządowych we wspólnych działaniach na rzecz definiowania i zaspokajania potrzeb mieszkańców z wzajemnym poszanowaniem obowiązujących praw.

2) Cele szczegółowe Programu:

- wzmocnienie potencjału sektora pozarządowego w Gminie Ozimek będącego jednym z elementów rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
- tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców regionu,
- rozwój partnerstwa publiczno – społecznego z ukierunkowaniem na zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym,
- włączenie organizacji pozarządowych do realizacji polityki rozwoju Gminy Ozimek,
- współpraca z organizacjami pozarządowymi wspierająca inicjatywy oraz nowatorskie rozwiązania wychodzące naprzeciw oczekiwaniom i dążeniom społecznym oraz umożliwiającą rozwiązywanie problemów społecznych,
- doskonalenie, opartego na partnerstwie i reprezentacji, systemu komunikacji i współdziałania Gminy Ozimek z organizacjami pozarządowymi,
- zwiększanie udziału zadań realizowanych przez Gminę Ozimek we współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi, promocja powierzania zadań organizacjom pozarządowym,
- wspieranie działań na rzecz rozwoju aktywności obywatelskiej i samoorganizacji społeczności w regionie,
- włączanie sektora pozarządowego we współpracę międzyregionalną, ogólnopolską i międzynarodową realizowaną przez Gminę Ozimek oraz wspieranie inicjatyw organizacji pozarządowych w tym zakresie,

- współdziałanie Gminy Ozimek i organizacji pozarządowych w zakresie pozyskiwania środków z funduszy krajowych i międzynarodowych.

III. Zasady współpracy

Współpraca Gminy Ozimek z podmiotami Programu opiera się na następujących zasadach:

- pomocniczości, co oznacza, że Gmina Ozimek powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają jego wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- suwerenności stron, co oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
- partnerstwa, co oznacza, iż współpraca realizowana jest w zakresie: uczestnictwa podmiotów programu w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców Gminy, sugerowaniu zakresu współpracy,
- efektywności, co polega na wspólnym dążeniu Gminy Ozimek i podmiotów programu do osiągania najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- uczciwej konkurencji, co oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami i prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym ustawą,
- jawności, która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez Gminę Ozimek współpracującym z nią podmiotom programu informacji o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy Ozimek na współpracę z podmiotami programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obliuguje podmioty programu do udostępniania Gminie Ozimek danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

IV. Podmioty współpracy

Podmiotami realizującymi współpracę są:

- Rada Miejska w Ozimku – wyznacza kierunki polityki społecznej Gminy Ozimek oraz określa wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie przedsięwzięć realizowanych przez organizacje,
- Burmistrz Ozimka – podejmuje decyzje o priorytetach współpracy z podmiotami programu, ogłasza otwarte konkursy na realizację zadań skierowanych do podmiotów programu, dysponuje środkami w ramach budżetu, decyduje o wyborze ofert i innych formach pomocy poszczególnym podmiotom programu,
- Właściwe komórki organizacyjne Urzędu Gminy i Miasta i inne jednostki organizacyjne Gminy Ozimek, które podejmują na bieżąco współpracę z organizacjami w zakresie działania określonego ich regulaminem lub statutem,
- Organizacje realizujące zadania publiczne dla mieszkańców Gminy Ozimek lub na jej terenie bez względu na siedzibę organizacji,
- Podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

V. Zakres przedmiotowy

1) Obszar współpracy Gminy Ozimek i organizacji obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy.

2) Jako zadania priorytetowe w roku 2013 określa się zadania zakresu:

Kultury, tradycji i edukacji:

- promowanie, pielęgnowanie i prezentowanie tradycji narodowych oraz regionalnych (m.in. warsztaty, kursy, sympozja, konferencje, wystawy),
- wspieranie przedsięwzięć artystycznych, edukacyjnych i kulturalnych,
- działalność na rzecz mniejszości narodowych,

- wspieranie działań mających na celu upowszechnianie i rozwijanie ekologii, ochrony środowiska i dziedzictwa przyrodniczego.

Pomocy społecznej, działalności na rzecz osób niepełnosprawnych oraz promocji ochrony zdrowia:

- pielęgnacja osób chorych, niepełnosprawnych, samotnych i starszych w środowisku domowym,
- integracja dzieci i młodzieży niepełnosprawnej w środowisku ich zdrowych rówieśników,
- edukacja prozdrowotna,
- upowszechnianie krwiodawstwa,
- promocja grup wsparcia.

Kultury fizycznej i sportu:

- organizacja imprez sportowych, a także udział dzieci i młodzieży w imprezach sportowych,
- zadania związane z upowszechnianiem kultury fizycznej w środowisku dzieci, młodzieży, osób po 50 roku życia i osób niepełnosprawnych poprzez organizację zajęć sportowo - rekreacyjnych, (m. in. treningów, festynów sportowo-rekreacyjnych, rajdów, zawodów).

Turystyki, agroturystyki i promocji:

- zadania związane z promocją walorów turystycznych regionu (m. in.: spotkania, targi, wycieczki, wyjazdy sympozja, wystawy, konkursy wiedzy o walorach regionu, festyny, publikacje, foldery),
- szkolenia, rajdy, zloty i inne,
- zadania związane z rozwojem szlaków turystycznych oraz organizacją innych zadań promujących walory regionu,
- wsparcie turystyki prozdrowotnej,
- współpraca partnerska i rozwijanie kontaktów w zakresie promowania zdrowia, sportu, rekreacji i turystyki.

3) Burmistrz informuje organizacje o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w roku 2013, jednak to nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby organizacji oraz doświadczenie.

4) Burmistrz może, na wniosek podmiotu Programu, rozszerzyć listę zadań realizowanych w roku 2013, po zasięgnięciu opinii właściwej komisji Rady Miejskiej w Ozimku i uzgodnieniu z organizacjami.

VI. Formy współpracy

Współpraca Gminy Ozimek z podmiotami Programu będzie przebiegać w formie:

- 1) powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez prowadzenie na stronie internetowej Gminy Ozimek bazy danych o organizacjach oraz publikowanie ważnych informacji w serwisie informacyjnym, a także stworzenie możliwości umieszczania ogłoszeń o realizowanych przez organizacje pozarządowe przedsięwzięciach oraz ich bieżącej działalności (zakładka na stronie serwisu informacyjnego www.ozimek.pl),
- 4) konsultowania z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działalności, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji,
- 5) angażowania podmiotów Programu do wymiany doświadczeń, prezentacji osiągnięć,
- 6) inicjowania lub współorganizowania szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji w sferze zadań publicznych,

- 7) udzielania pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych itp.,
- 8) udzielania pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy Ozimek poprzez informowanie o innych źródłach finansowania realizacji zadań (m. in. środki unijne, programy rządowe, dotacje i granty fundacji, itp.),
- 9) rekomendowania projektów realizowanych przez podmioty Programu,
- 10) obejmowania honorowym patronatem Burmistrza inicjatyw realizowanych przez podmioty Programu,
- 11) nieodpłatnego udostępniania, w miarę możliwości, pomieszczeń i sprzętu.

VII. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

Na realizację Programu przeznacza się środki finansowe w wysokości:

- na zadania z zakresu kultury, tradycji i edukacji – 100 000 zł,
- na zadania z zakresu pomocy społecznej, działalności na rzecz osób niepełnosprawnych oraz promocji ochrony zdrowia – 90 000 zł,
- na zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu – 30 000 zł,
- na zadania z zakresu turystyki, agroturystyki i promocji – 10 000 zł.

VIII. Sposób oceny realizacji programu

Miernikami efektywności Programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:

- liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
- liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy),
- wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,
- łącznej wysokości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców,
- wysokości dofinansowania uzyskanego ze środków innych niż dotacja Gminy Ozimek,
- systemowych rozwiązań ważnych dla funkcjonowania Gminy.

Burmistrz złoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu w 2013 r. do 30 kwietnia 2014 r.

IX. Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

- 1) Program utworzony został na bazie projektu Programu, konsultowanego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, działającymi na terenie gminy Ozimek.
- 2) Ogłoszenie Burmistrza o podjęciu konsultacji, wraz z projektem Programu zostało:
 - opublikowane na stronie internetowej www.ozimek.pl oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej,
 - zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Ozimku.
- 3) Określono termin przeprowadzenia konsultacji od dnia 31.08.2012 roku do dnia 14.09.2012 roku.
- 4) Konsultacje zostały przeprowadzone zgodnie z uchwałą Nr LI/478/10 Rady Miejskiej w Ozimku z dnia 25 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
- 5) Opinie i uwagi organizacje pozarządowe składały na formularzu stanowiącym załącznik do Ogłoszenia Burmistrza z dnia 31.08.2012 roku w formie:
 - a) pisemnej w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta Ozimek,

b) elektronicznej na adres: k.szewczyk@ugim.ozimek.pl, a.boduch@ugim.ozimek.pl,

c) faxem na nr 77/ 46 22 811.

6) Po uchwaleniu Programu przez Radę Miejską zostanie on zamieszczony na stronie internetowej Gminy Ozimek oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

X. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

- 1) Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
- 2) Burmistrz każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.
- 3) W skład komisji konkursowej wchodzi: pracownicy Urzędu Gminy i Miasta Ozimek oraz osoby reprezentujące organizacje oraz inne uprawnione podmioty z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje oraz inne podmioty biorące udział w konkursie.
- 4) Burmistrz powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.
- 5) Pracami komisji kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący komisji.
- 6) Komisja realizuje swoje działania jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu.
- 7) W pracach komisji nie mogą brać udziału reprezentanci podmiotów wnioskujących o dotacje lub pozostający z oferentami w takich relacjach, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub interesowność.
- 8) Każdy członek komisji przed rozpoczęciem jej działalności zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w sprawie.
- 9) Za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży.
- 10) Do zadań komisji konkursowej należy:
 - ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
 - przygotowanie propozycji podziału środków,
 - sporządzenie protokołu z prac komisji.
- 11) Do zadań przewodniczącego komisji należy:
 - przewodniczenie pracom komisji,
 - przedstawienie zestawienia ofert rekomendowanych do dofinansowania przez Burmistrza,
 - pisemne powiadomienie wszystkich oferentów, którzy nie otrzymali dotacji, o decyzji Burmistrza wraz z uzasadnieniem,
 - przekazanie do wiadomości właściwego merytorycznie wydziału protokołu z posiedzenia komisji, zarządzenia Burmistrza w sprawie rozstrzygnięcia konkursu oraz kopii informacji wysłanych do oferentów.
- 12) Obsługę administracyjno – techniczną sprawuje wydział/jednostka odpowiedzialna za realizację konkursu.
- 13) Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.

XI. Postanowienia końcowe

- 1) W Programie realizuje się zadania publiczne od 1 stycznia 2013 roku do 31 grudnia 2013 roku.
- 2) Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.
- 3) Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom określonym w Programie może nastąpić w formach i na zasadach przewidzianych w ustawie lub przepisach odrębnych.

4) Tryb pozyskiwania i sposób wydatkowania środków finansowych na realizację zadania publicznego określa ustawa.

5) Wzór oferty określa rozporządzenie właściwego ministra.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Ożimku

Joachim Wiesbach

